PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE 2

- Denominación del Programa de Formación: Inglés básico nivel 4
- Código del Programa de Formación: 51240076
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto: N/A
- Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  Utilizar verbos auxiliares en inglés aplicados a habilidades, peticiones, posibilidades, necesidades e invitaciones teniendo en cuenta escenarios sociales y laborales
  Actividad de aprendizaje: How things used to be at work
- Duración de la Guía: 12 Horas.

2. PRESENTACION

En la presente guía el aprendiz deberá adquirir la habilidad de relatar lo que solía hacer en el pasado utilizando la expresión en inglés “I used to..”, y lo que está acostumbrado a hacer actualmente utilizando la expresión en inglés “I’m used to…” Estas expresiones le ayudaran a hacer relatos o contar historias sobre sí mismo, sobre otras personas o sobre como solían ser las cosas en épocas del pasado en determinados lugares.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la Actividad: Describir como se solían realizar ciertas actividades en un lugar de trabajo.
- Ambiente Requerido: Ambiente donde se desarrolle el proceso formativo.
- Materiales: Marcadores, tablero, borrador, computadores, video-beam, televisor, cuadernos, y demás imprimibles.

a. Pregunta problematizadora o situación a resolver: Apreciado aprendiz**,** ¿Recuerda usted como era su ciudad hace 10 años? ¿Cómo solían comportarse y vestir las personas? ¿Qué música solía escuchar? Respecto a los anteriores interrogantes, ¿Podría usted describir en inglés como solían ser las personas que lo rodeaban en el pasado?

b. Activación cognitiva y reflexión inicial: Observar y analizar las imágenes presentadas por el instructor acerca de algunos aspectos de la década de los 80's. ¿Cómo solían ser los teléfonos celulares de la época de los 80's? Esta presentación la puede encontrar de igual forma en el material de apoyo del nivel IV, Guía 2.

c. Apropiación o generación de conocimientos necesarios para el aprendizaje: Basado en el uso adecuado de las dos formas del Used to:

S + Used to + Verbo en infinitive. Cosas que solía hacer.

S + Verbo to Be + Used to + Verbo (ING). Cosas a las cuales está acostumbrado.

Es importante recordar que la primera forma del ***"Used to"*** es empleada para recordar actividades que una persona hacía en algún momento de su pasado, pero que ya no realiza más. Es por esto que lo asociamos con la expresión ***"solía hacer".***

La segunda forma del "***Used to"*** es empleada para actividades que aun hacen parte de su cotidianidad. Es decir que aún son realidad y a estos los asociamos con la expresión ***"estoy acostumbrado a"***.

Para profundizar en los elementos descritos en el párrafo anterior, consulte los siguientes documentos, brindados a usted por parte del instructor y revise a profundidad los siguientes temas:

a. Used to-Different uses

Los aprendices deberán apropiar los usos de las dos formas descritas para la expresión de "***Used to***" a través de los ejemplos dados y de consulta que se debe haber realizado previamente al encuentro presencial en el ambiente de formación.

d. Actividades de transferencia del conocimiento:
1. Los aprendices se reunirán en grupos de tres personas, deberán realizar una actividad de Role Play o juego de roles en la cual deberán representar el rol de un antiguo trabajador de una empresa, quien deberá dar la inducción a dos jóvenes que tomaran su cargo al momento de retirarse de la compañía. El dialogo deberá girar en torno a su área técnica y relatar una historia en la cual se describa cómo se hacia el trabajo en su tiempo. Es necesario que todos los miembros del grupo interactúen y empleen ambas formas del "***Used to"***.

2. La presentación de la anterior actividad se evaluará de manera grupal a través de una lista de chequeo que debe ser conservada en el portafolio de evidencias.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento y Producto: Script Role play How things used to be at work **Evidencias de Desempeño:** - Participación en la actividad “How things used to be at work”	**Dramatiza en inglés una historia breve utilizando verbos regulares e irregulares.**	**Técnica:** Observación directa. **Instrumento de evaluación:** Lista de chequeo “How things used to be at work”.

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Used to-Past: Used for saying what was true or what happened regularly in the past, especially when you want to emphasize that this is not true or does not happen now

Used to live: Talking about the place or city you lived in the past.

Used to love: Talking about things or people you loved in the past.

Used to drink: Talking about beverages you drank in the past.

Used to eat: Talking about food you ate in the past.

Used to + Verbs: Talking about different things you did in the past.

Used to-Habits: Used to say it is familiar to you because you have often done it before. Use the -ing form of the verb in this pattern, not the infinitive.

Used to living: Talking about the place or city you live nowadays.

Used to drinking: Talking about beverages you drink nowadays.

Used to eating: Talking about food you eat nowadays.

Used to + Verb(ING): Talking about different things you do nowadays.

Used to-Habits: Used to say it is familiar to you because you have often done it before. Use the -ing form of the verb in this pattern, not the infinitive.

Role-play: Pretending to be someone else, especially as part of learning a new skill.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/used-to_1

http://dictionary.cambridge.org/es/diccionario/ingles/role-play

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Luis Fernando Avendaño Vargas Maribel Sánchez Molina Martha Janeth Devia Rodríguez	Instructor Instructora Instructora	Centro de Industria y Construcción	Julio de 2017

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Daniela Machado Jorge Eliecer Giraldo Grisales Jorge Eliecer Molina Loaiza José Guillermo Caballero Andrade José Wilson Castro Saldaña Martha Piedad Corral Guzmán Nelson Hernando Leguizamo García Katherine Ibeth Castañeda	**Instructora** **Instructor** **Instructor** **Instructor** **Instructor** **Instructora** **Instructor** Instructor Pedagogía	Centro de Industria y Construcción Centro de Comercio y	Julio 6 – 2017 Agosto 8 de 2017	Sugerencias Pedagógicas Adición de

	Jorge Eliecer Giraldo Luis Fernando Avendaño Ruth Liliana Millan	Profesional G-08 Bilingüismo Instructor Equipo de Bilingüismo	Servicios – Regional Tolima	Enero 10 de 2018	contenido